

Jednací řád zastupitelstva obce

Zastupitelstvo obce Kozmice vydává podle § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších změn tento jednací řád:

§1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád zastupitelstva obce upravuje přípravu, svolání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení, jakož i další otázky.
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání, rozhoduje zastupitelstvo obce v mezích zákona.

§2

Pravomoc zastupitelstva obce

1. Zastupitelstvo obce rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti obce uvedených v § 84, 85 a § 35 odst. 1. zákona o obcích.

Zastupitelstvu obce je vyhrazeno :

- a) schvalovat program rozvoje obce,
- b) schvalovat územní plán obce a regulační plán a vyhlášovat jejich závazné části obecně závaznou vyhláškou,
- c) schvalovat rozpočet obce, závěrečný účet obce a provádět rozpočtová opatření v rozsahu nad 100.000,- Kč,
- d) zřizovat dočasné a trvalé peněžní fondy obce,
- e) zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
- f) rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
- g) delegovat zástupce obce, s výjimkou § 102 odst. 2 písm. c) zák. o obcích, na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast,
- h) navrhopvat zástupce obce do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast a navrhopvat jejich odvolání,
- i) vydávat obecně závazné vyhlášky obce,
- j) rozhodovat o vyhlášení místního referenda,
- k) navrhopvat změny katastrálních území uvnitř obce, schvalovat dohody o změně hranic obce a o slučování obcí,
- l) stanovit počet členů rady obce,
- m) určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva uvolněni,
- n) zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- o) volit starostu, místostarosty a další členy rady obce (radní) a odvolávat je z funkce, stanovit počet členů rady obce, jakož i počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a zrušovat výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- p) stanovit výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,
- r) zřizovat a zrušovat obecní policii,
- s) rozhodovat o spolupráci obce s jinými obcemi a o formě této spolupráce,
- t) rozhodovat o zřízení a názvech částí obce, o názvech ulic a dalších veřejných prostranství,
- u) udělovat a odnímat čestné občanství obce a ceny obce,
- v) stanovit zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva obce,

- w) rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce předsedů a členů výborů, předsedů a členů komisí.
2. Zastupitelstvo obce **si může vyhradit další pravomoc v samostatné působnosti obce mimo pravomoc vyhrazené radě obce podle § 102 odst. 2 zák. o obcích.**
3. Zastupitelstvu obce je dále vyhrazeno rozhodování o těchto majetkoprávních úkonech:
- a) nabytí a převod nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,
 - b) poskytování věcných darů v hodnotě nad 20 000,- Kč a peněžitých darů ve výši nad 20 000,-Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce,
 - c) poskytování dotací nad 50 000,- Kč v jednotlivých případech občanským sdružením, humanitárním organizacím a jiným fyzickým nebo právnickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí,
 - d) uzavření smlouvy o sdružení a poskytování majetkových hodnot podle smlouvy o sdružení, jehož je obec účastníkem,
 - e) peněžité i nepeněžité vklady do právnických osob,
 - f) vzdání se práva a prominutí pohledávky vyšší než 20 000,- Kč,
 - g) zastavení movitých věcí nebo práv v hodnotě vyšší než 20 000,- Kč,
 - h) dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 18 měsíců,
 - i) postoupení pohledávky vyšší než 20 000,- Kč,
 - j) uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí ručitého závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení,
 - k) zastavení nemovitých věcí,
 - l) emise komunálních dluhopisů.
4. Záměr prodeje, směny, darování a pronájmu nemovitostí obce:
- a) Záměr obce prodat, směniti nebo darovati nemovitý majetek obec zveřejní po dobu nejméně 15 dnů před rozhodnutím v příslušném orgánu obce vyvěšením na úřední desce obecního úřadu, aby se k němu mohli zájemci vyjádřit a předložit své nabídky.
Záměr může obec též zveřejnit způsobem v místě obvyklým. Pokud obec záměr nezveřejní, je právní úkon od počátku neplatný. Nemovitost se v záměru označí údaji podle zvláštního zákona platného ke dni zveřejnění záměru.
 - b) Při úplatném převodu majetku se cena sjednává zpravidla ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Odchylka od ceny obvyklé musí být zdůvodněna.
5. Zpráva o hospodaření obce se předkládá 2 x ročně.

§ 3

Svolání zastupitelstva obce

1. Ustavující zasedání nově zvoleného zastupitelstva obce svolává dosavadní starosta tak, aby se konalo do 15 dnů od vyhlášení výsledků voleb, popř. do 15 dnů od právní moci usnesení soudu o stížnosti proti vydání osvědčení o zvolení členem zastupitelstva v obci. Ustavujícímu zasedání předsedá zpravidla nejstarší člen zastupitelstva obce do doby, než je zvolen starosta nebo místostarosta. Ustavující zasedání zastupitelstva obce zvolí starostu, místostarostu a další členy rady obce.
2. Jestliže nebude ustavující zasedání nově zvoleného zastupitelstva obce svoláno ve lhůtě uvedené v odstavci 1, učiní tak Ministerstvo vnitra.
3. Zastupitelstvo obce se schází podle schváleného harmonogramu, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání zastupitelstva se konají v územním obvodu obce. Zasedání zastupitelstva obce svolává a zpravidla řídí starosta. Svolává je nejpozději do 7 dnů přede dnem jednání. Starosta je

povinen svolat zasedání zastupitelstva obce, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva obce, nebo hejtman kraje. Zasedání zastupitelstva obce se koná nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy žádost byla doručena obecnímu úřadu.

Nesvolá-li starosta zasedání zastupitelstva obce, učiní tak místostarosta, příp. jiný člen zastupitelstva obce.

Starosta může svolat i mimořádné zasedání zastupitelstva obce při haváriích majetku obce nebo při živelních pohromách nebo i z jiných naléhavých důvodů.

Zasedání zastupitelstva obce je veřejné.

§ 4

Příprava jednání zastupitelstva obce

1. Za přípravu jednání zasedání zastupitelstva obce zodpovídá rada a organizuje ji zpravidla starosta obce podle programu stanoveného radou obce.
2. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce mají jeho členové, rada obce a výbory.
O zařazení návrhů přednesených v průběhu zasedání zastupitelstva obce na program jeho jednání rozhodne zastupitelstvo obce.
3. Předkládané materiály musí být zpracovány tak, aby umožňovaly členům zastupitelstva obce komplexně posoudit problematiku a přijmout účinná opatření. V případě obsírných či nedostačujících materiálů k danému projednávanému bodu programu má člen zastupitelstva obce právo požadovat vysvětlení na obecním úřadě, a to vždy předem.
4. O místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce informuje občany obecní úřad, nejpozději 7 dní před zasedáním zastupitelstva obce, a to na úřední desce obecního úřadu.

§ 5

Účast členů zastupitelstva obce na zasedání

1. Člen zastupitelstva obce je povinen zúčastňovat se zasedání zastupitelstva obce, popř. zasedání jiných orgánů obce, je-li jejich členem, plnit úkoly, které mu tyto orgány uloží, hájit zájmy občanů a obce. Jednat a vystupovat tak, aby nebyla ohrožena vážnost jeho funkce i ostatních členů zastupitelstva obce.
2. Člen zastupitelstva obce, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti v orgánech obce mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona nebo plné moci (střet zájmů), je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením jednání orgánu obce, který má danou záležitost projednávat. O tom, zda existuje důvod pro vyloučení z projednávání a rozhodování této záležitosti, rozhoduje tento orgán obce.
3. Účast na jednáních stvrzují členové zastupitelstva obce svým podpisem do listiny přítomných.
4. Pozdní příchod a předčasný odchod omlouvá předsedající jednání. Neúčast na zasedání zastupitelstva obce omlouvá starosta před zahájením jednání.

K jednání zastupitelstva obce je možno také přizvat podnikající právnické či fyzické osoby, které nabízí obci spolupráci.

§ 6 Program jednání

1. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce mají jeho členové, rada obce a výbory.
2. Obecní úřad informuje o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce. Informaci vyvěsí na úřední desce obecního úřadu **alespoň 7 dní** před zasedáním zastupitelstva obce: kromě toho může informaci uveřejnit způsobem v místě obvyklým.
3. O zařazení návrhů přednesených v průběhu zasedání zastupitelstva obce na program jeho jednání rozhodne zastupitelstvo obce.

§ 7 Průběh jednání zastupitelstva obce

1. Zasedání zastupitelstva obce svolává, zpravidla řídí starosta nebo pověřený člen rady obce a jsou veřejná.
2. Předsedající jednání řídí hlasování, jehož výsledek zjišťuje a vyhláší, ukončuje a přerušuje zasedání a dbá o to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh. Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Jestliže při zahájení jednání zastupitelstva obce nebo v jeho průběhu není přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí předsedající zasedání zastupitelstva obce. Do 15 dnů se koná jeho náhradní zasedání.
3. V zahajovací části jednání předsedající prohlásí, že jednání zasedání zastupitelstva obce bylo řádně svoláno a vyhlášeno, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny, určí zapisovatele a 2 ověřovatele zápisu a dá schválit program jednání.
4. Zápis z předchozího jednání je při zasedání zastupitelstva obce předložen k nahlédnutí, taktéž i zápisy ze schůzí rady obce.
5. Do rozpravy se přihlašují účastníci zasedání v průběhu zasedání zvednutím ruky. Bez ohledu na pořadí přihlášek do diskuse musí být uděleno slovo tomu členovi zastupitelstva obce, který namítá nedodržení jednacího řádu nebo platných právních předpisů.
6. Diskuse občanů k jednotlivým bodům se vymezuje tak, že přítomní občané mohou vznést své připomínky a dotazy před hlasováním, a to vždy se souhlasem předsedajícího poté, co jsou k danému bodu vyčerpány diskusní příspěvky členů zastupitelstva obce. Dále starosta (předsedající) udělí slovo přihlášeným občanům obce Kozmice a fyzickým osobám, které vlastní na území obce nemovitost, aby mohli na zasedání zastupitelstva obce vyjádřit své stanovisko k projednávané věci nebo se vyjádřit k návrhu rozpočtu obce a k závěrečnému účtu obce za uplynulý rok.
7. Zastupitelstvo obce může v průběhu jednání hlasováním bez rozpravy body přesunout nebo sloučit rozpravu ke dvěma nebo i více bodům pořadu.
8. Zápis z jednání pořizuje pověřený pracovník obecního úřadu.
9. Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, nemůže se ho ujmout.
10. Zastupitelstvo obce se může usnést na omezujících opatřeních podle průběhu jednání.
Např.: - nikdo nemůže mluvit v téže věci vícekrát než dvakrát,
- doba diskusního vystoupení se omezuje (maximálně do 5 minut a u předkladatele do 10 minut),
- technické poznámky se zkracují na dobu 3 minut.
11. Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen zastupitelstva obce, o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.

§ 8 Příprava usnesení zastupitelstva obce

1. Návrh usnesení předkládaný zastupitelstvu obce ke schválení vychází ze zpráv projednaných tímto orgánem a z diskuze členů zastupitelstva.

2. Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání, závěry, opatření a způsob kontroly musí být v usnesení formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů.
3. Usnesením zastupitelstva obce se ukládají úkoly v otázkách samostatné působnosti členům zastupitelstva obce, výborům, radě obce a starostovi.
Plnění usnesení zastupitelstva obce zabezpečuje rada obce.

§ 9 Hlasování

1. Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
2. V případě, že je předložen návrh usnesení v několika variantách, hlasuje zastupitelstvo obce nejprve o variantě doporučené. V případě uplatnění protinávru, hlasuje se nejdříve o tomto protinávru. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za nepřijaté.
3. Jestliže předložený návrh nezískal při hlasování potřebnou většinu, může se zastupitelstvo obce na návrh předsedajícího nebo politických stran usnést na dohodovacím řízení. Předsedající v tomto případě zasedání zastupitelstva obce přeruší. Dojde-li k dohodě, která nasvědčuje tomu, že upravený návrh získá potřebnou většinu předsedající obnoví přerušené zasedání zastupitelstva obce, přednese upravený návrh a dá o něm hlasovat. Nezíská-li upravený návrh potřebnou většinu, prohlásí předsedající návrh za odmítnutý.
4. Hlasování se provádí veřejně nebo tajně tehdy, jestliže se na tom usnesli členové zastupitelstva obce. Veřejné hlasování se provádí zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu, nebo se lze hlasování zdržet. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce.
5. Usnesení zastupitelstva obce podepisuje starosta nebo místostarosta a určení ověřovatelé.

§ 10 Péče o nerušený průběh jednání

1. Nikdo nesmí rušit průběh jednání zasedání zastupitelstva obce, předsedající může vykázat ze zasedací místnosti rušitele jednání.
2. Nemluví-li řečník k věci nebo překročí-li stanovený časový limit, může mu předsedající odejmout slovo.

§ 11 Ukončení zasedání zastupitelstva obce

Předsedající prohlásí zasedání zastupitelstva obce za ukončené, byl-li program jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí zasedání za ukončené, klesl-li počet přítomných členů zastupitelstva obce pod poloviční většinu nebo z jiných závažných důvodů, zejména nastaly-li skutečnosti znemožňující nerušené jednání. V těchto případech se zasedání zastupitelstva obce svolá do 15 dnů znovu.

§ 12 Organizačně technické záležitosti zasedání zastupitelstva obce

1. O průběhu jednání zastupitelstva obce se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení odpovídá pověřený pracovník obecního úřadu, který vede evidenci zápisů a usnesení jednotlivých zasedání zastupitelstva obce a soustřeďuje zprávy o jejich plnění.
2. Schválený zápis dosvědčuje průběh jednání a obsah usnesení. Jeho nedílnou součástí je vlastnoručně podepsaná listina přítomných, návrhy a dotazy podané při zasedání zastupitelstva obce se zaznamenávají v zápise.
3. V zápise se uvádí :
 - a) - den a místo jednání,

- jména omluvených i neomluvených členů zastupitelstva obce,
 - hodina zahájení a ukončení,
 - zapisovatel,
 - jména určených dvou ověřovatelů zápisu,
 - program jednání,
 - průběh rozpravy se jmény řečníků,
 - podané dotazy a návrhy,
 - výsledek hlasování,
 - další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů zastupitelstva obce měly stát součástí zápisu,
 - doba případného přerušení.
- b)
- schválené znění usnesení.
4. Zápis a usnesení se vyhotovuje **do 10 dnů** po skončení zasedání zastupitelstva obce a podepisují jej určení ověřovatelé, starosta nebo místostarosta. Musí být uložen na obecním úřadě k nahlédnutí. Zápis a usnesení zasílá po podpisu pověřený pracovník obce členům zastupitelstva obce. Ministerstvu vnitra ČR, odboru dozoru a kontroly veřejné správy pouze na jejich vyžádání. Usnesení zastupitelstva obce je zveřejněno po dobu 15 dnů na úřední desce obecního úřadu. Zároveň bude usnesení i zápis zveřejněn na webových stránkách obce.
5. O námitkách člena zastupitelstva obce proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce.

§ 13

Zabezpečení a kontrola usnesení

1. Rada obce projedná na nejbližší schůzi organizační opatření k zabezpečení plnění usnesení zastupitelstva obce s případným určením termínu plnění a pověřením zodpovědné osoby. Návrh radě obce předkládá starosta obce.
2. Výbory zastupitelstva obce kontrolují a sledují výsledky plnění na úsecích spadajících do jejich působnosti. Svá stanoviska a návrhy předkládají výbory zastupitelstvu obce.
3. Kontrola plnění usnesení se provádí na příštím zasedání zastupitelstva obce.

§ 14

Zastupitelstvo obce na svém zasedání, konaném dne 21. 12. 2010 zrušilo vnitřní předpis č. 1/2006 „Jednací řád zastupitelstva obce“ ze dne 19. 12. 2006 a schválilo tento vnitřní předpis č. 1/2010 „Jednací řád zastupitelstva obce“, který nabývá účinnosti dnem schválení, tj. 21.12. 2010.

Ing. Petr Kozák
starosta



Ing. Jan Karčmář
místostarosta